

INLEIDING

HOOFDSTUK 1 KENNISMAKING MET ACCESS 2007	1
1.1 Inleiding	1
1.2 Relationale database	1
1.3 Aan de slag met Microsoft Office Access	2
1.4 Werken met de nieuwe interface	5
1.5 Het navigatiedeelvenster	12
1.6 Bestandsformaat	20
1.7 Overige nieuwe kenmerken van Access 2007	21
1.8 Samenvatting	22

HOOFDSTUK 2 HET ONTWERPEN VAN EEN DATABASE **23**

2.1 Inleiding	23
2.2 Doel van de database bepalen	23
2.3 Een voorbeeld van een verkeerde opzet	24
2.4 Normaliseren	25
2.5 Tabellen in de database Boeken	33
2.6 Wizard Tabelanalyse	38
2.7 Voorbeelddatabases in Access	44
2.8 Tabellen aan elkaar verbinden	47
2.9 Verschillende jointypen	53
2.10 Primaire sleutels	58
2.11 Indexen	61
2.12 Samenvatting	64

HOOFDSTUK 3 TABELLEN **65**

3.1 Inleiding	65
3.2 Nieuwe tabellen maken	66
3.3 Veldeigenschappen wijzigen	72
3.4 Gegevens invoeren	108
3.5 Wijzigingen in bestaande tabellen aanbrengen	112
3.6 Gegevens sorteren, filteren en zoeken	118
3.7 Gegevens weergeven en afdrukken	126
3.8 Samenvatting	132

HOOFDSTUK 4 QUERY'S **133**

4.1 Inleiding	133
4.2 Selectiequery's	133
4.3 Rekenen in query's	151
4.4 Parameterquery's	168
4.5 Overige eigenschappen van query's	173
4.6 Wizards gebruiken om query's te maken	180
4.7 Actiequery's	188
4.8 SQL	199
4.9 Samenvatting	209

HOOFDSTUK 5 FORMULIEREN	211
5.1 Inleiding	211
5.2 Werken met formulieren	211
5.3 Eenvoudige formulieren ontwerpen	215
5.4 Verfijning van een formulier	252
5.5 Hoofd- en subformulieren	280
5.6 Voorbeeld van een zoekformulier	287
5.7 Samenvatting	292
HOOFDSTUK 6 RAPPORTEN	295
6.1 Inleiding	295
6.2 Overeenkomsten en verschillen tussen formulieren en rapporten	295
6.3 Snel een rapport maken met de knop Rapport	297
6.4 Rapportmogelijkheden ontdekken met de Wizard Rapport	298
6.5 Een etikettenrapport maken met de Wizard Adresetiketten	300
6.6 Het rapportontwerp aanpassen en verfijnen	301
6.7 Groeperen en sorteren	306
6.8 Meer over berekeningen in rapporten	313
6.9 Samenvatting	315
HOOFDSTUK 7 EEN APPLICATIE MAKEN	317
7.1 Inleiding	317
7.2 Opdrachtknoppen	317
7.3 Macro's maken	321
7.4 Gebeurtenissen	331
7.5 Voorwaardelijke macro's maken	336
7.6 Werken met macrogroepen	341
7.7 Variabelen gebruiken	342
7.8 Foutafhandeling	346
7.9 Bijzondere macro's: AutoKeys en AutoExec	347
7.10 Opstartinstellingen	349
7.11 Schakelbordbeheer	352
7.12 Snelmenu's en aangepaste tabbladen maken	357
7.13 Samenvatting	369
HOOFDSTUK 8 VBA	371
8.1 Inleiding	371
8.2 Wat is VBA en wanneer gebruikt u het?	371
8.3 De Visual Basic Editor	374
8.4 Flexibeler werken met variabelen	378
8.5 Een functie maken	381
8.6 Enkele veelgebruikte VBA-statements	384
8.7 Objecten, eigenschappen, methoden en gebeurtenissen	388
8.8 Meer informatie	394
8.9 Samenvatting	395

HOOFDSTUK 9 DE DATABASE BEVEILIGEN EN VERSPREIDEN	397
9.1 Inleiding	397
9.2 Nieuwe beveiligingsmethoden in Access 2007	398
9.3 Onderdelen van de database afschermen	401
9.4 De gehele database afschermen	405
9.5 Werken met gesplitste tabellen	407
9.6 Replicatie	413
9.7 De database inpakken en ondertekenen	416
9.8 Access Developer Extensions	418
9.9 Access en Windows SharePoint Services	419
9.10 Samenvatting	426
APPENDIX A NAAMGEVING	429
A.1 Spaties en hoofdletters in naamgeving	429
A.2 Overzicht naamgeving	429
APPENDIX B VELDNAMEN, VELD- EN TABELEIGENSCHAPPEN EN INVOER	431
B.1 Overzicht: Veldnamen van de tabellen in de database Boeken	431
B.2 Overzicht: Veldlengte van de velden in de database Boeken	433
B.3 Overzicht: Notaties voor de velden in de database Boeken	435
B.4 Overzicht: Invoermaskers voor de velden in de database Boeken	435
B.5 Overzicht: Validatieregels en -teksten voor de velden in de database Boeken	436
B.6 Overzicht: Overige eigenschappen in de database Boeken	437
B.7 Overzicht: Sleutelvelden in de database Boeken	438
B.8 Overzicht: In te voeren oefengegevens in de database Boeken	438
APPENDIX C OVERZICHT GEBEURTENISSEN	443
C.1 Overzicht gebeurtenissen besturingselementen	443
C.2 Overzicht gebeurtenissen formulieren	444
C.3 Overzicht gebeurtenissen rapporten	444
C.4 Overzicht gebeurtenissen rapportsecties	445
INDEX	447